



Copyright

APPLICATION ES JTr 17

EDITION DE STATISTIQUES

Remarque : Certaines réponses comportent des données dites confidentielles ou stratégiques.

Il convient de valider au préalable en interne quelles valeurs peuvent être transmises à un tiers.

Préalables

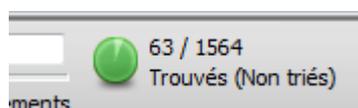
1 Recherche

Toujours effectuer en premier dans les fichiers concernés une recherche des fiches/enregistrements actifs au cours de la période d'analyse.

Il pourra être nécessaire de rajouter dans chaque requête, par exemple le type d'acheteur Utilisateur pour exclure les adhérents solidaires ou encore restreindre à un seul prescripteur...

Lorsque votre recherche porte sur une rubrique non disponible sur le masque de recherche principal, via le menu déroulant, choisissez le modèle de saisie comportant cette rubrique, sélectionner votre valeur, puis via le menu déroulant revenez sur le masque de Recherche du fichier puis cliquer sur exécuter.

Par défaut, le résultat de la recherche est indiqué par le nombre de fiches trouvées dans le calepin.



2 Fiches blanches

Lorsque des lignes blanches apparaissent, revoir les saisies correspondantes.

Dans cet exemple, 63 fiches ont été trouvées sur la période concernée. Le comptage indique un total de 60. De fait, 3 enregistrements (placés en début de liste) sont incomplets. Dans cet exemple, aller en Saisie 1 Caractéristiques, compléter la rubrique Statut.

Statut			
Statut	AAH	2	3,33%
Statut	ARRÊT MALADIE	3	5,00%
Statut	AU FOYER	2	3,33%
Statut	BÉNÉFICIAIRE ALLOCATION CHÔMAGE	7	11,67%
Statut	BÉNÉFICIAIRE RSA	23	38,33%
Statut	CONGÉ PARENTAL	4	6,67%
Statut	EN ATTENTE DE DROITS	4	6,67%
Statut	RETRAITÉ	2	3,33%
Statut	SALARIE	7	11,67%
Statut	SALARIE TEMPS PARTIEL	5	8,33%
Statut	SANS RESSOURCES	1	1,67%
		60	100,00%

Astuce : lorsque une valeur est manquante dans un dossier, de préférence, choisir dans la liste la valeur, la valeur « sans » plutôt que de laisser la rubrique vide.

3 Edition des résultats

Impression papier ou virtuelle (pdf)

Export au format excel (ne pas trier avant un export)

Capture d'écran (Programmes, Accessoires, Outil Capture sur Vista/W7 et Easy Capture sur XP).

Fichiers principaux de recherche.

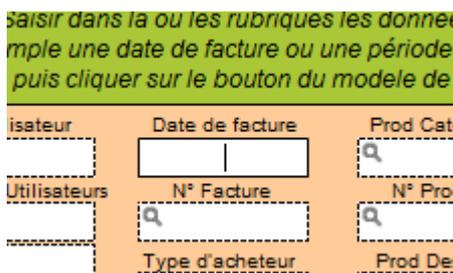
Périodes (gestion des personnes)

Cliquer sur le bouton de la période trimestrielle ou mensuelle



Quantités (Gestion des ventes)

Recherche sur la date de facture



Statistiques (Gestion des ventes)

Recherche sur la date de facture



Stocks (Gestion des produits)

Recherche sur la date cde appro

N° Produit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Date cde appro	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Date livraison	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Statistiques des Personnes

Gestion des Personnes, Périodes

1° Nombre de familles inscrites avec tri par prescripteurs

Par défaut, l'effectif est indiqué par le nombre de fiches trouvées dans le calepin.

63 / 1564
 Trouvés (Non triés)

Sommaire Comptage, Nombre de fiches (file active) + tri par prescripteurs

Le temps de calcul est varia

Nbr de fiches (file active)

Nbr par Statut



Statistiques fiches / prescripteur
du

Prescripteur	CCAS	59	93,65%
Prescripteur	CONSEIL GENERAL	4	6,35%
		63	100,00%

2° Nombre de renouvellement

Sommaire Comptage, Nombre par type d'accès

Pour savoir si une personne en renouvellement doit être comptabilisée, la question à se poser est la suivante : si cette personne n'avait pas été renouvelée, une autre personne aurait-elle été acceptée ? Si la réponse est oui, tous les accès trouvés doivent être comptabilisés, sinon ne retenir que les Premiers Accès de l'année en cours.

Nbr par dossier entrée

Nbr par type d'accès



Stat type d'accès

du

1

Type d'accès			
Type d'accès	1ER ACCÈS 2013	28	45,16%
Type d'accès	1ER ACCÈS 2013	5	8,06%
Type d'accès	2ÈME ACCÈS 2013	10	16,13%
Type d'accès	2ÈME ACCÈS 2013	5	8,06%
Type d'accès	PREMIER ACCÈS	10	16,13%
Type d'accès	PREMIER ACCÈS	3	4,84%
Type d'accès	PREMIER ACCÈS 2012	1	1,61%

3° 3° 3

3° Typologie des familles

Sommaire Comptage, Nombre par type de foyer



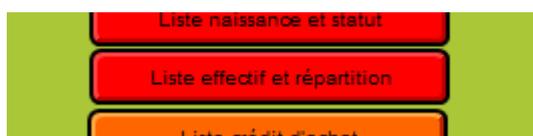
Statistiques sur le type de foyer du porteur

du

Type de foyer	COUPLE AVEC ENFANT	16	25,40%
Type de foyer	COUPLE SANS ENFANT	3	4,76%
Type de foyer	MONOPARENTALE MÈRE	26	41,27%
Type de foyer	PERSONNE SEULE	18	28,57%

4° Nombre de personnes

Sommaire listes, Liste effectif et répartition, Vers totaux, Trier par type de foyer



Le résultat est indiqué par la sommation en bas de page.

	répartition / foyer	18,0	2,0	11,0	5,0				
Total répartition / foyer		188,0	16,00	36,00	13,00	8,00	11	73,00	5,00
Moyenne		2,67	Effectif / foyer	63	100,00%				

5° Effectif avec/sans achats

Nbr en duree d'accès
Nbr Avec Sans Achat
Nbr sans structure



Statistiques Avec Sans Achat

du

Avec Sans Achat	AVEC ACHAT	46	73,02%
Avec Sans Achat	SANS ACHAT	17	26,98%
		63	100,00%

NB : ce comptage tient compte de tous les achats effectués y compris ceux en dehors de la période d'analyse. Le nombre de passage restreint à cette période sera édité dans la Gestion des Ventes.

Statistiques des résultats financiers et passage

Gestion des Ventes, Statistiques

1° Total des Ventes (Chiffre d'Affaires = CA)

Indicateurs

Indicateurs

RSV HT	385,71	1 913,91	-1 528,20	-396,20%
RSV TT	385,36	1 913,91	-1 528,56	-396,66%

2° Calcul de la fréquentation (Passage), Jour d'ouverture, Nombre de factures enregistrées, Effectif des titulaires (Coordonnées avec achat), Périodes (File active avec achat), familles (effectif total des personnes ayant effectuées des achats).

Indicateurs

TITULAIRES	42	FACTURES	98	Fréquentation (passage)
PERIODES	49	LIGNES	2447	
FAMILLES	141	QUANTITES	3322,25	
JOUR D'OUVERTURE	17			

Indicateurs, Panier Moyen

	CA PMM	Economie réalisée	
FACTURES	38,04	34,10	
	38,04	34,10	
	CA réel	Résultat	Volume Achat / Nbr factures
FACTURES	3,94	-15,59	19,53
	3,93	-15,60	19,53
JOUR D'OUVERTURE	22,69	-89,89	
	22,67	-89,92	
TITULAIRES	9,18	-36,39	
	9,18	-36,39	
PERIODES	7,87	-31,19	
	7,86	-31,20	
FAMILLES	2,74	-10,84	
	2,73	-10,84	
PASSAGE	1,30	-5,15	
	1,30	-5,15	
	CA Référence	Ecart	
FACTURES	3,91	0,02	
	3,91	0,02	

3° Répartition du CA par type d'acheteur (mixité)

Indicateurs, Bilan détail Acheteurs

CA réel HT	482,04	124,97%	13,24	3,43%	3,57	0,93%	0,00	0,00%
CA réel TT	481,80	125,03%	13,24	3,44%	3,57	0,93%	0,00	0,00%

Voir aussi : CA par date de facture, Fréquentation par date de facture.

15/01/2013	13	13,27%	64,11	16,64%	-0,01	13
18/01/2013	4	4,08%	15,51	4,02%	-0,01	4

Statistiques des approvisionnements

1° Montant des achats par fournisseurs

Gestion des Produits, Stocks

Sommaire Stats, Récap par fournisseurs, Trier par N° Fournisseur



Récap des achats par fournisseur

		Cde	Qtés	Total Mt achat	%
		4	311,00	0,00	
2000	LECLERC SAS VANDIS	168	4818,00	8257,72	100,00%
2003	BANQUE ALIMENTAIRE	72	3217,00	0,00	
Total général Mt achat		244	8346,00	8257,72	100,00%

Les lignes blanches (sans n° de fournisseurs) indiquent les suppressions des références fournisseurs après la date de commande. A éviter.

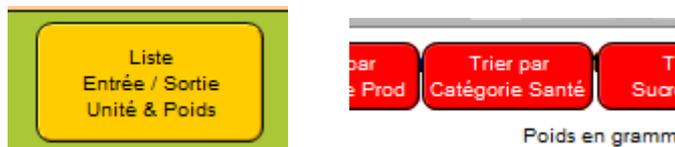
Voir aussi : Chiffrage en Poids des livraisons, Récap par catégorie (analyse produit par produit)

Sarl Ds2jl 4 rue Gabriel Péri 38000 Grenoble Tel : 04 76 46 00 72

www.ds2jl-informatique.fr / contact@ds2jl-informatique.fr

2° Analyse des comportements alimentaires (vision globale)

Gestion des produits, Inventaire, Liste Entrées/sorties, Vers Récap, Trier Catégorie Santé



Poids en gramme	Stock dernier	Cdes	Détruits	Ventes	Ventes	§
	357	127	34	147	147	
Autres alimentation	742	579	2	155	155	
	360227	415564	200	89449	89449	
Boissons	328	168		101	101	
	72752	28352		54817	54817	
Féculeux	819	873	-4	313	313	
	514795	528945	-250	200965	200965	
Laitages	699	2029	197	705	705	
	469610	1670230	111380	555586	555586	
Légumes/Fruits	1682	1275	12	875	875	
	1003850	701800	4320	512067	512067	
Matières grasses	203	284	4	131	131	
	184050	127850	1400	80150	80150	
Non alimentaire	4579	1010		477	477	
	812879	316569		85452	85452	
Oeufs/Viandes/Pêche	777	1302		407	407	
	228126	722888		213332	213332	
Produits sucrés	853	1227	2	303	303	
	426755	469340	1370	111007	111007	
	28					
Total en Qtés :	11068	8874	247	3614	3614	
Total en GR :	3872044	5003538	118420	1902805	1902805	

Voir aussi les autres tris proposés sur ce modèle.

3° Analyse des comportements alimentaires (vision détaillée)

Gestion des Ventes, Quantités, Qté par produit, Trier par produit



30591	Farine UE	30,00	224
30592	Macaronis ue	6,00	832
30593	Huile de maïs ue	8,00	220
30594	Filtres à café collecte	1,00	5
30595	Plat cuisiné micro-onde IIF	6,00	358

Voir aussi la Répartition CA A et D, Répartition perte/gain A & D,

4° Chiffrage des produits détruits (hors vente)

Gestion des produits, Prodétruits, Vers Récap PA, Trier par Origine



SUCRE MORCEAUX	17/01/2013		1,00	0,40%		0,00%	?		0,00%	
Origine	Détruit		3,00	1,21%	1,48	4,55%		?	1,48	4,55%
432037 CONFITURE DE	17/01/2013	1,48	1,00	0,40%	1,48	4,55%		?	1,48	4,55%
FARINE COLLECTE	25/01/2013		2,00	0,81%		0,00%		?		0,00%
Origine	Donné		153,00	61,94%	39,80	123,20%		?	39,80	123,20%
YAOURTS DIVERS X 4	11/01/2013		38,00	14,57%		0,00%		?		0,00%
YAOURTS DIVERS X 4	15/01/2013		31,00	12,55%		0,00%		?		0,00%
YAOURTS DIVERS X 4	25/01/2013		74,00	29,98%		0,00%		?		0,00%
561386 CORNICHONS FIN	21/02/2013	3,30	12,00	4,88%	39,80	123,20%		?	39,80	123,20%
Origine	Non vendable		34,00	13,77%		0,00%		?		0,00%

Voir aussi les autres tris proposés sur ce modèle.

De nombreuses autres statistiques sont disponibles dans JTr 17 & JTrs (sous réserve de saisie des données).

Nous consulter.

Assistance

04 76 46 00 72

support@ds2jl-informatique.fr

<http://www.ds2jl-informatique.fr/#>

ES JTr 17, JTrs

Copyright